

Rapport annuel 2002-2003

PUBLICATION

Cégep de Victoriaville
475, rue Notre-Dame Est
Victoriaville (Québec)
G6P 4B3
(819) 758-6401, poste 2425

PRODUCTION

Services des communications
et du développement
Cégep de Victoriaville
information@cgpvicto.qc.ca

PHOTOGRAPHIES

Archives du Cégep

TIRAGE

100

Le rapport annuel 2002-2003 est également disponible sur le site Web du Collège en format PDF.

Adresse : www.cgpvicto.qc.ca

Dépôt légal : 4^e trimestre 2003

Imprimé à Victoriaville

NOVEMBRE 2003



SOMMAIRE

Affaires éducatives	5 à 11
Service de formation continue et ÉQMBO-Entreprises	12 à 17
Résultats financiers	18 à 21
Ressources humaines	22
Conseil d'administration et comités	23
Commission des études	24

Rapport annuel 2002-2003

Monsieur Pierre Reid
Ministre de l'Éducation
Gouvernement du Québec

Monsieur le Ministre,

Au nom de mes collègues du Conseil d'administration, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel 2002-2003 du cégep de Victoriaville.

Ce document produit conformément aux dispositions de la Loi des collèges, fait état des principales réalisations du Collège.

Veuillez agréer, monsieur le Ministre, l'assurance de ma plus haute considération.

Jean Luc Gouveia
Président
Conseil d'administration

Monsieur Jean Luc Gouveia
Président du Conseil d'administration
Cégep de Victoriaville

Monsieur le Président,

C'est avec fierté que je vous présente le rapport annuel du cégep de Victoriaville pour l'année scolaire 2002-2003.

Ce rapport fournit plusieurs informations qui traduisent bien le grand dynamisme de notre institution de même que sa contribution au développement local, régional et international. Il fait état des principales réalisations de l'année, des dossiers de développement de même que des efforts déployés par les membres du personnel afin d'offrir à notre clientèle étudiante un environnement et des services de grande qualité.

Je profite enfin de l'occasion qui m'est offerte pour souligner le travail de tous les membres du personnel et de les en remercier chaleureusement. Je tiens aussi à remercier les membres du Conseil d'administration du Collège pour leur contribution et leur appui à l'atteinte de notre mission éducative.

Je vous prie de recevoir, monsieur le Président, l'expression de mes salutations distinguées.

Le directeur général,

Jean Barbeau

Dossiers majeurs de l'année 2002-2003

Un nombre impressionnant de dossiers auront retenu l'attention en 2002-2003. Voici un aperçu des faits qui ont marqué la dernière année.

Comme la première mission du Collège en est une de formation, ce sont les affaires éducatives qui ont, encore une fois, pratiquement monopolisé l'action de tous les services et programmes. De nouveaux programmes d'études et de nouvelles approches pédagogiques ont inévitablement conduit le Collège à faire l'acquisition de nouveaux équipements et à obtenir l'autorisation de procéder à des aménagements physiques des deux sites de formation de l'École québécoise du meuble et du bois ouvré.

Par ailleurs, le Collège a réussi à accroître sa visibilité dans les médias et auprès des élèves du secondaire. Ainsi, pas moins de 2 000 élèves du secondaire ont participé à la Journée Carrière Régionale organisée avec la Commission scolaire des Bois-Francs. De plus, certaines activités ont reçu une couverture médiatique sans précédent : la cérémonie de remise des diplômes, Cégeps en spectacle, Expo-meuble, Expo SAT et le Cégep Méritas.

D'autre part, les élèves du Collège se sont distingués sur plusieurs scènes : du côté socioculturel, pour une première fois dans son histoire, le Collège a délégué ses premiers représentants à la finale provinciale Cégeps en spectacle; l'équipe masculine de soccer a remporté le championnat provincial; une étudiante du programme Bureautique a remporté le concours provincial du Mot d'Or;

Finalement, il importe de souligner que le Service de formation continue et ÉQMBO-Entreprises ont encore une fois été omniprésents sur la scène québécoise et internationale, et ce, plus particulièrement dans le secteur du meuble.

Une année bien remplie? Oui, et 2003-2004 s'annonce tout aussi palpitante!

LES AFFAIRES ÉDUCATIVES

L'année 2002-2003 en fut une où de nombreux dossiers ont été étudiés ou sont devenus des projets réalisés. L'équipe du Service des études étant maintenant stable, des travaux sur des dossiers d'une grande importance en lien avec les nouveaux programmes d'études furent réalisés; il importe de souligner, notamment, le programme de Techniques du meuble et d'ébénisterie qui, à lui seul, a nécessité des aménagements physiques et l'acquisition d'équipements de l'ordre de plus de six millions de dollars au total pour les sites de Victoriaville et de Montréal.

Les trois secteurs du Service des études ont mené des travaux correspondant à leur domaine d'activité. Les principaux faits saillants sont décrits dans les prochains paragraphes.

Développement pédagogique et programmes

Le secteur du développement pédagogique et des programmes d'études a travaillé à des dossiers divers au cours de l'année 2002-2003, que ce soit, d'une part, sur les opérations de programmes, le perfectionnement, l'intégration de nouvelles enseignantes et de nouveaux enseignants ainsi que, d'autre part, sur l'expérimentation d'outils nouveaux s'adressant à la clientèle entrant au Collège tant à la session d'Accueil et intégration que pour les autres nouveaux inscrits. Voici d'ailleurs quelques dossiers pilotés par le secteur :

Implantation du MIPEC (module d'insertion professionnelle des enseignants du collégial) en collaboration avec PERFORMA. Vingt-huit nouvelles et nouveaux se sont engagés dans cette démarche de même que treize mentors sous la supervision du conseiller pédagogique.

Autres activités de perfectionnement

Dans la foulée de l'étude sur les besoins de perfectionnement réalisée l'année dernière, plusieurs activités de perfectionnement (disciplinaire et pédagogique) ont été organisées et tenues en cours d'année. Plus de 3 700 heures y ont été consacrées entre les mois de septembre et mars, ce qui place le Collège en tête de file au chapitre du perfectionnement.

Aide à la réussite

Plusieurs activités de suivi du plan de réussite ont été tenues au cours de l'année, tant au niveau des rapports avec le Ministère et la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial, que pour des démarches auprès des départements et programmes d'études.

Session d'Accueil et intégration

Une nouvelle formule est en application au cours de l'année 2002-2003. Une formule de tutorat a été mise en place, permettant un suivi plus rapproché.

Projet « Passage au collégial »

Un projet d'assistance aux nouveaux inscrits a été élaboré dans le cadre d'une expérience financée par le Ministère sous l'égide du *Programme d'aide aux actions structurantes*. Le Collège a obtenu un soutien financier de l'ordre de 70 000 \$ pour monter une trousse qui devrait faciliter le passage au collégial. Cette trousse sera expérimentée dès la rentrée 2003.



*Madame **Lorraine Ouellette** (Techniques de bureautique) a été honorée à l'AQPC pour sa contribution dans le dossier des TIC.*

Développement pédagogique et programmes (suite)

Les programmes d'études

Plusieurs chantiers ont été fort actifs dans le secteur des programmes d'études. De façon particulière, le Collège a procédé au développement du nouveau programme de Techniques de comptabilité et de gestion qui sera implanté à la session Automne 2003.

Les technologies

Des travaux ont été réalisés par un comité d'enseignantes et d'enseignants et coordonnés par un professionnel dans le but de faire le point sur le degré d'intégration des technologies dans les pratiques pédagogiques. Les travaux se sont poursuivis sur ce sujet et un rapport sera déposé en octobre 2003.

Affaires étudiantes et moyens d'enseignement

Ce secteur du Service des études a mené plusieurs travaux dans l'ensemble des sous-secteurs du Service des affaires étudiantes et moyens d'enseignement.

LES SPORTS

De façon générale, les activités sportives offertes au cégep de Victoriaville sont toujours aussi populaires et elles permettent aux équipes de se démarquer, ce qui assure au Collège un rayonnement à l'échelle du Québec.

L'intercollégial

Dans le secteur du sport intercollégial, nos équipes continuent de bien performer, d'être populaires. Les diverses disciplines sportives ont connu des saisons fort positives.

L'équipe de football des Vulkins a remporté le championnat de la saison avant de s'incliner en demi-finale.

Nos représentantes en soccer féminin AA ont terminé en quatrième position au terme de la saison régulière.

En soccer masculin AA, les Vulkins ont connu une saison parfaite avec le titre de champions de la saison régulière et des séries finales avant d'être couronnés champions provinciaux.

L'équipe de badminton AA a connu une année plus difficile, n'obtenant pas un dossier suffisant pour accéder aux championnats provinciaux.

Au basket-ball féminin AA, l'équipe s'est méritée le championnat de la ligue, celui de section dans les séries et la médaille de bronze au championnat provincial AA du Québec.

L'équipe mixte de natation AA s'est classée troisième de la ligue des Cantons de l'Est avec neuf nageuses et nageurs qualifiés pour les championnats collégiaux. À cette compétition, les Vulkins ont d'ailleurs récolté deux médailles d'or chez les garçons et une chez les filles.



L'équipe masculine de soccer a remporté le championnat provincial en 2002.

Affaires étudiantes et moyens d'enseignement (suite)

Au volley-ball masculin AA, nos porte-couleurs ont terminé en troisième position, et ce, autant dans la ligue des Cantons de l'Est qu'au niveau provincial dans l'Est du Québec.

L'équipe mixte de tennis A a connu la meilleure performance de son histoire en terminant en deuxième position de la ligue des Cantons de l'Est et en participant pour la première fois à la finale provinciale.

En judo, on n'a pas constitué une ligue, le nombre de participants étant insuffisant. Cependant douze athlètes se sont qualifiés pour les championnats du Québec.

Plus de 200 élèves ont participé aux équipes intercollégiales. Six d'entre elles et d'entre eux ont même pratiqué deux sports différents.

L'intramuros

Diverses activités se sont déroulées au niveau de l'intramuros, qui répondent aux besoins exprimés dans le domaine récréatif. Au niveau des activités d'équipe, on note que le hockey compte six équipes et le hockey-bottines huit.

Au niveau d'autres activités à caractère sportif et récréatif, on note que les excursions de ski ont la faveur populaire, tandis que les excursions de canot-camping connaissent une baisse d'achalandage.

LE SOCIOCULTUREL

Les activités de type socioculturel ont continué de représenter un domaine d'intérêt pour la clientèle du Collège. De nombreuses et très diversifiées activités se sont tenues. En voici une liste :

- Cinq midis-concerts.
- Une pièce de théâtre « LA CULOTTE » de Jean Anouilh, sous la direction de Julie Houle.
- Exposition à la galerie d'art des œuvres de quatre artistes ainsi que des travaux d'élèves réalisés dans le cadre de cours de photographie et d'arts plastiques.
- Musique en parascolaire avec le STAGE BAND du Collège, qui a remporté une médaille d'argent au *Jazz Fest* des jeunes.
- Cours : la sculpture, l'art du chevron droit, l'atelier de vitrail, le séchage naturel du bois, l'influence des lunes sur le bois de sciage et finalement l'affûtage d'outils manuels. Plus de 75 élèves de l'ÉQMBO ont suivi ces cours.
- Atelier de photo pour quinze personnes.
- Expo-meuble : ce fut une édition plus modeste qu'à l'habitude.
- Il y a eu huit numéros Cégep en spectacle et nos gagnants se sont rendus en finale provinciale. Une première!

Autres secteurs

Le Service des affaires étudiantes et des moyens d'enseignement a préparé un projet visant l'implantation d'un système de prêts de dépannage et d'un système d'avance de fonds. Le projet a franchi les diverses étapes et il devrait être en application à l'automne 2003.

D'autres dossiers ont également préoccupé le Service des affaires étudiantes et



*Le tandem formé de MM. **Éric Poisson** et **Jérôme Cantin** a participé à la grande finale québécoise de Cégeps en spectacle.*

Autres secteurs (suite)



Madame Julie Blanchette
(Techniques de bureautique) a remporté le concours provincial du Mot d'or.

divers services ont été offerts et plusieurs événements se sont déroulés au cours de l'année. Ainsi, l'agente de milieu (travailleuse de corridor) a poursuivi son action de support et référence à notre clientèle. Plus de trente références ont été réalisées par ce service dans des domaines diversifiés tels que : sécurité alimentaire, service de psychologie, organisme de famille monoparentale, CLSC, phobie zéro, aide pédagogique, Domrémy, mouvement Joie de vivre, groupe solo, action toxicomanie, Maison des femmes, Réseau de prévention du suicide et clinique médicale.

Par ailleurs, le Centre d'aide en français (C.A.F.) a poursuivi son support aux élèves avec des services coordonnés par une enseignante de français, une agente de bureau classe principale et des élèves tuteurs. Plus de 250 élèves ont pu bénéficier de l'aide de quarante assistantes et assistants.

Le Service d'aide financière a connu une année de grande activité, notamment en ce qui a trait aux demandes traitées. Voici sommairement une illustration de cette réalité:

Nombre de demandes d'aide financière :	716
Nombre de prêts émis :	651
Pour une attribution de :	1 251 304 \$
Nombre de demandes de bourses :	328
Pour une attribution de :	976 680 \$

L'information scolaire a aussi connu une année d'activité intense, notamment par la production de trois vidéos promotionnelles sur la vie étudiante, les programmes de l'ÉQMBO et le programme d'Arts et lettres. Ces vidéos sont d'ailleurs sur le site Internet du Collège. Grâce à une entente de service avec le cégep de Drummondville pour couvrir la province, nous avons pu assurer la présence du Collège dans des manifestations d'information scolaire à raison de 80 présences. La Journée Carrière Régionale, organisée en collaboration avec la Commission scolaire des Bois-Francs, a reçu près de 2000 participantes et participants de la région qui en ont fait une évaluation très positive, la Journée leur permettant de recevoir de l'information de grande qualité.

Pour sa part, la cérémonie de remise des diplômes s'est avérée un autre événement marquant de l'année. Sur un total de 297 diplômées et diplômés, 136 ont participé à ladite cérémonie et le nombre d'accompagnatrices et d'accompagnateurs a porté le chiffre de l'assistance à près de 500 personnes à l'évènement.

Finalement, le dossier de la révision et de la consolidation du Règlement n° 5 du Collège portant sur les droits exigibles de nos élèves à compter de l'automne 2003 s'est également révélé important pour le secteur.

Organisation scolaire

L'innovation aura été au cœur de l'activité de ce service au cours de l'année 2002-2003. La technologie aidant, le Collège a pu offrir à l'ensemble de sa clientèle un service à la hauteur de ses attentes.

ADMISSIONS ET SECRÉTARIAT PÉDAGOGIQUE

La gestion de l'ensemble du processus des admissions a poursuivi son processus d'automatisation permettant aux enseignantes et enseignants d'assurer un suivi

Organisation scolaire (suite)

périodique et un suivi du cheminement scolaire de l'élève et, aux élèves d'obtenir une rétroaction plus immédiate. Les nouveaux outils d'information et la disponibilité du service Internet gratuit placent le Collège en très bonne position à ce chapitre.

Le secteur a également travaillé à l'élaboration d'un système automatisé de lecture de clientèle qui, après approbation du Ministère, pourra être implanté à la session Automne 2003.

TRAVAUX EN LIEN AVEC LES PROGRAMMES

De concert avec tous les intervenantes et intervenants, ce secteur a continué à améliorer le processus menant à une programmation institutionnelle adaptée à la clientèle et respectueuse des processus d'apprentissage.

Un effort particulier a été mis, de concert avec les aides pédagogiques individuelles, sur l'équilibre de la charge de travail des élèves au cours des sessions passées au Collège.

Une offre de cours complémentaires pertinents et adaptés a été préparée en tenant compte des objectifs de la formation générale complémentaire, des goûts et préférences de la clientèle de même que de l'appel de proposition faite aux enseignantes et enseignants.

École québécoise du meuble et du bois ouvré

Il est clair que les activités générées autour des programmes d'études du secteur du meuble et du bois ouvré ont été intenses. Il faut noter que ces activités sont un élément majeur de ce qui se passe au Collège. En effet, il convient de rappeler que près de 25 % de nos effectifs étudiants et un pourcentage supérieur d'enseignantes et d'enseignants proviennent des programmes du secteur du meuble (Victoriaville et Montréal).

L'année 2002-2003 aura été une année déterminante pour l'ÉQMBO. Après une longue attente, le Collège a finalement obtenu le feu vert pour implanter le programme révisé. Avec cette autorisation, le Ministère a autorisé des budgets d'acquisition d'équipements et d'aménagements des locaux de l'ordre de plus de six millions de dollars. Au cours de l'année, les plans et devis ont été préparés et approuvés par le Ministère. Les travaux majeurs sont prévus à l'été et ils devraient permettre de reprendre les activités à l'automne 2003 dans les installations entièrement rénovées, et ce, tant pour le site de Victoriaville que pour celui de Montréal.

Cette mise à jour du programme aura été l'occasion de mettre à niveau les équipements et les infrastructures de l'ÉQMBO avec une envergure comparable à l'agrandissement de l'École à la fin des années 70.

En conclusion, on doit souligner que le personnel du Service des études a, encore une fois, fait preuve d'un grand professionnalisme dans l'accomplissement de ses mandats. À cet égard, il importe de remercier celles et ceux qui, de près ou de loin, ont contribué à l'avancement de notre Collège pour en faire un milieu de vie riche et stimulant pour toutes et pour tous.



Le ministre responsable de la région Centre-du-Québec, M. **Jacques Baril** (au centre), est venu confirmer l'octroi de budgets pour acquérir des équipements et pour procéder à des aménagements aux deux sites de l'ÉQMBO. À gauche sur la photo, on reconnaît M. **Réjean Fortin**, directeur général jusqu'en février 2003, et à droite, M. **Réjean René**, directeur des études.

RÉPARTITION DE LA CLIENTÈLE ÉTUDIANTE SELON LES DIFFÉRENTS PROGRAMMES (AUTOMNE 2002)

NOM DU PROGRAMME	Collège 1		Collège 2		Collège 3		TOTAL		TOTAL
	G	F	G	F	G	F	G	F	G et F
Sciences	48	53	36	48			84	101	185
Sc. humaines	44	97	55	112			99	209	308
Arts et Lettres	4	34	5	39			9	73	82
Accueil intégration - transition	45	32					45	32	77
1^{er} total	141	216	96	199	0	0	237	415	652
G.E.E.A.	19	9	17	10	24	17	60	36	96
Soins infirmiers	5	57	6	36	7	41	18	134	152
T. du meuble et du bois ouvré	0	0	0	0	9	2	9	2	11
T. du meuble et d'ébénisterie	49	34	50	23	50	21	149	78	227
Technologie du génie électrique	37	1	12	0	27	2	76	3	79
Techniques administratives	18	21	30	20	28	29	76	70	146
Techniques de bureautique				0	0	13	0	13	13
Techniques de l'informatique	32	4	30	3	17	1	79	8	87
2^e total	160	126	145	92	162	126	467	344	811
Grand total	301	342	241	291	162	126	704	759	1463
ORDRE SECONDAIRE									
Ebénisterie	34	24	29	21					108
Finition de meuble	18	12							30
Fabrication	12	0							12
Total	64	36	29	21	0	0	0	0	150
GRAND TOTAL									1613

ÉMISSIONS DE DIPLÔMES D'ÉTUDES COLLÉGIALES

PROGRAMMES	Nombre
Sciences de la nature	48
Sciences humaines	87
Arts et Lettres (2 profils)	30
Total du secteur préuniversitaire	165
Gestion et exploitation de l'entreprise agricole	12
Soins infirmiers	38
Techniques du meuble et du bois ouvré	4
Techniques d'ébénisterie et de menuiserie architecturale	27
Technologie du génie électrique	14
Techniques administratives	34
Techniques de bureautique	13
Techniques de l'informatique	17
Total du secteur technique	159
GRAND TOTAL	324

PROVENANCE DES EFFECTIFS ÉTUDIANTS (NOUVELLES INSCRIPTIONS AU 20 SEPTEMBRE 2002) ORDRE COLLÉGIAL

PROVENANCE	Nombre
Victoriaville	284
Plessisville	63
Princeville et Daveluyville	29
Warwick	41
Institutions privées	46
Autres commissions scolaires	195
Autres cégeps	140
Autres provinces	8
Autres pays	1
TOTAL	807

AU SERVICE DE FORMATION CONTINUE (SFC) ET À ÉQMBO-ENTREPRISES

Secteur Affaires sociales

Le Service de formation continue est toujours très actif dans le domaine des services de garde et de la petite enfance. Depuis maintenant quatre ans, le Service de formation continue forme deux groupes par année dans ce secteur.

Dans le domaine de l'éducation spécialisée (déficience intellectuelle), une AEC dans ce domaine est en préparation pour le compte d'un important établissement de la région de Montréal. Les responsables souhaitent que le cégep de Victoriaville supervise un programme de formation semblable à celui mis sur pied lors de la fermeture de l'hôpital St-Julien.

Nous poursuivons notre partenariat avec le Centre de Services en Déficience Intellectuelle (CSDI) afin d'offrir des services de formation en *Techniques d'accueil* à l'intention des familles qui hébergent des personnes aux prises avec des problèmes de santé mentale.

Secteur Agriculture

Le Service de formation continue fait partie d'un consortium de dix établissements ayant travaillé au développement d'une nouvelle AEC intitulée « Gestion de l'entreprise agricole ». Cette AEC vise à répondre aux besoins de formation en gestion et en administration à l'intention de celles et ceux qui ont déjà une formation en agriculture.

Le Service de formation continue s'implique particulièrement dans la relève agricole. Il travaille étroitement avec l'UPA et le MAPAQ afin de développer des formations sur le transfert de ferme.

À ces activités s'ajoutent les nombreuses formations à caractère technique ou administratif organisées aux quatre coins de la région à l'intention du personnel agricole.

Secteur Administration et Gestion

Le Service de formation continue est particulièrement actif en formation dans le secteur du génie industriel où l'on enregistre un taux de placement de 80% en 02-03.

Notre partenariat avec Desjardins se poursuit dans le secteur du perfectionnement de son personnel en ce qui touche les services financiers. Un nouveau programme est actuellement en préparation et il vise à développer la relève au sein du personnel de Desjardins.

Secteur Bois et Ameublement

Le rayonnement du Service de formation continue dans ce secteur fait en sorte qu'il entretient des partenariats avec des entreprises de tout le Québec. Une équipe de formateurs sillonne la province afin de donner des cours de perfectionnement couvrant tous les aspects de la seconde transformation des bois.

Le Service de formation continue compte poursuivre son partenariat étroit avec le réseau des bureaux d'Emploi-Québec, le Centre d'adaptation de la main-d'œuvre sectoriel (CAMO) et l'Association des fabricants de meubles du Québec pour participer à l'identification des besoins de formation et à la mise en œuvre d'activités destinées au personnel des entreprises.

Durant l'année 2002-2003, le Service de formation continue a amélioré son offre de services dans le secteur des nouvelles technologies de conception et de production (CFAO et GMAO). Les laboratoires spécialisés en commande numérique et le perfectionnement récent des formateurs en technologie permettent au Service de formation continue de développer une offre de services de haute qualité au bénéfice des entreprises du secteur.

En ce qui concerne l'ébénisterie, le Service de formation continue ne peut répondre à toute la demande compte tenu des contraintes d'espace. On s'attend même à ce que la demande soit encore plus forte en 03-04 compte tenu de l'intérêt que suscitent les métiers du bois dans la population.

AU SERVICE DE FORMATION CONTINUE (SFC) ET À ÉQMBO-ENTREPRISES (SUITE)

ÉQMBO-ENTREPRISES

En 2002-2003, EQMBO-ENTREPRISES a réalisé des projets en rapport avec l'un ou l'autre des domaines suivants : l'aide technique, le transfert technologique, le développement en veille stratégique, la formation sur mesure, la gestion industrielle.

L'aide technique

En 2002-2003, l'aide technique a comporté plusieurs interventions accompagnées de formations sur mesure. Le développement de nouveaux plans d'aménagement d'usine, l'implantation de nouvelles méthodes de travail, le support à l'implantation de nouveaux équipements, la mise au point de nouveaux produits ou de nouveaux finis, autant de thèmes ayant fait l'objet de contrats d'assistance technique à la grandeur du Québec.

Comme par les années antérieures, ces interventions sont menées par des enseignantes, des enseignants dégagés sur une base annuelle ou par des chargés de projets de l'EQMBO, selon le type de mandat à réaliser. Les projets d'aide technique sont réalisés sous la supervision d'un directeur de projet qui voit à la bonne marche de l'intervention selon les objectifs et les résultats anticipés.

Le transfert technologique

Suite à la réorientation de ses activités, le Centre a poursuivi ses efforts en matière de développement, notamment dans les deux secteurs suivants :

Dessin assisté par ordinateur :

Les logiciels de dessin évoluent à grande vitesse. Aussi, EQMBO-Entreprises doit constamment adapter ses services afin d'aider les entreprises à procéder aux mises à jour nécessaires, que ce soit avec le logiciel *Autocad* ou avec *Inventor*.

Ce dernier occupe une place de plus en plus grande dans les industries du bois et de l'ameublement. De par ses fonctionnalités et ses caractéristiques, il offre un grand potentiel en terme de productivité et de qualité dans la conception de produits variés.

Un chargé de projets DAO a réalisé plusieurs interventions auprès de dessinateurs afin de les aider à adapter leur logiciel et mieux l'utiliser dans un contexte propre à celui de la production de meubles ou d'éléments de menuiserie architecturale.

Commande numérique

L'implantation d'un centre de référence en commande numérique fait partie des priorités d'EQMBO-Entreprises.

À moyen terme, EQMBO- Entreprises envisage de transférer la technologie « MasterCam » dans les industries du bois et de l'ameublement. Actuellement utilisé principalement dans le secteur du métal, ce logiciel de CFAO est appelé à occuper une place de plus en plus grande dans l'industrie du bois. Aussi, le Service a plusieurs spécialistes formés maintenant sur ce logiciel et il a obtenu l'accréditation officielle de Centre accrédité MasterCam, ce qui lui fournit l'accès à tous les développements du produit en priorité.

AU SERVICE DE FORMATION CONTINUE (SFC) ET À ÉQMBO-ENTREPRISES (SUITE)

Par ailleurs, l'usine-école de l'EQMBO fait l'objet actuellement d'une refonte et d'une modernisation complètes. Les plans prévoient l'aménagement d'un environnement encore plus efficace pour la prestation de services de formation ou d'aide technique en commande numérique sur l'une ou l'autres des machines trois et cinq axes disponibles.

En 2003-2004, EQMBO-Entreprises compte établir des partenariats avec des fournisseurs d'équipements en vue de mieux supporter les entreprises désirant implanter des équipements CNC.

Le développement en veille stratégique

Cette année, EQMBO-Entreprises a décidé de développer une offre de service structurée aux entreprises désireuses d'implanter un système efficace d'information.

En effet, à partir du site Internet du Service (eqmbo-entreprises.com), il sera bientôt possible d'avoir accès à de l'information à la carte, selon les thèmes d'intérêt exprimés par les entreprises.

Ce portail « Veille », développé sur mesure, permettra aux entreprises membres d'avoir accès à deux types d'information :

- l'information générique contenant des renseignements d'intérêt commun
- l'information spécifique à accès restreint, contenant des renseignements portant spécifiquement sur les thèmes précisés par l'entreprise

Ce service de veille sera en marche à compter de l'automne 2003. Il permettra à EQMBO-Entreprises d'offrir des services de veille technologique, commerciale, normative, etc. sur l'une ou l'autre des dimensions reliées à la transformation du bois en produits finis (production, gestion, marchés, marketing, normes, etc.).

EQMBO-Entreprises travaille présentement à finaliser la structure financière du projet afin d'établir les coûts d'exploitation et la grille de tarification. Des démarches ont été entreprises afin que EQMBO-Entreprises soit reconnue comme centre de veille accrédité permettant aux entreprises membres de profiter d'un crédit d'impôt.

Le dossier serait déjà accepté et le Service attend la lettre de confirmation du ministère du Revenu à cet effet.

La formation sur mesure

La formation sur mesure représente un volet important parmi les activités du Centre puisqu'elle constitue un complément indispensable aux actions d'assistance technique, de développement ou de transfert technologique.

En 2002-2003, EQMBO-Entreprises a, à nouveau, été présent à temps complet dans l'entreprise Bermex de Louiseville. Le Service y a délégué deux spécialistes en finition afin d'y former des groupes d'employés sur les produits, le matériel de pulvérisation, les méthodes industrielles et le contrôle de qualité.

D'autres formateurs ont également donné des cours à la grandeur du Québec dans des secteurs variés (dessin, séchage, usinage, finition, gestion de production, etc.).

La gestion industrielle

Afin de développer davantage nos services dans ce secteur, EQMBO-Entreprises a recruté un ingénieur

industriel en février dernier, M. Claude Toupin. Ce dernier verra à offrir les services d'EQMBO-Entreprises dans différents volets associés à la productivité (PVA, Kaizen, ISO, etc.) M. Toupin combine une vaste expérience dans l'industrie privée ainsi qu'au CRIQ. Il a, notamment participé au développement d'un « productimètre », outil diagnostic que le Service compte promouvoir durant la prochaine année.

M. Toupin a organisé des séminaires de sensibilisation à la PVA à l'intention des intervenants de l'industrie du meuble. Ces séminaires sont adaptés au contexte de l'industrie et permettent aux participantes et aux participants de bien comprendre les avantages de ce concept dans l'augmentation de productivité.

SOMMAIRE DES ACTIVITÉS

Formation sur mesure - Formation créditée - Coopération internationale

<u>FORMATION CRÉDITÉE</u>	<u>N° Discipline</u>	<u>Heures de formation</u>
Soins infirmiers	180	30
Mathématiques	201	45
Meuble et ébénisterie	233	3 570
Dessin assisté par ordinateur	241	60
Sciences graphiques	242	570
Éducation à l'enfance	322	2 115
Psychologie	350	225
Éducation spécialisée	351	90
Travail social	388	15
Administration et T. administratives	401 et 410	855
Bureautique	412	90
Immobilier	415	240
Informatique	420	45
		7 950
 <u>FORMATION SUR MESURE</u>		<u>Heures de formation</u>
Agriculture		557
Meuble		597
CAO-DAO		77
Autres		37
		1 268
 <u>FORMATION INTERNATIONALE</u>		
Tunisie		
Phase II – Période 3		
Du 2 septembre au 20 décembre 2002		

AU SERVICE DE FORMATION CONTINUE (SFC) ET À ÉQMBO-ENTREPRISES (SUITE)

COOPÉRATION INTERNATIONALE

Le cégep de Victoriaville, membre actif de l'organisme **Cégep International**, a été passablement actif en 2002-2003 sur la scène internationale dans le domaine de la seconde transformation des bois.

Voilà maintenant près de vingt ans que le Cégep, par l'intermédiaire de son centre de référence en meuble et bois ouvré (EQMBO), offre des services techniques et réalise des mandats touchant essentiellement :

La formation de formateurs

La formation de techniciens spécialisés

Le support pédagogique institutionnel destiné à des centres de formation

Le support administratif

La réalisation d'études sectorielles

La réalisation de mandats d'aide technique pour le compte de firmes privées

Le support au démarrage d'entreprises

Les principales activités de ce secteur en 2002-2003 sont décrites dans les paragraphes qui suivent.

MEXIQUE

Des pourparlers sont en cours avec le gouvernement de l'État de Quintana Roo en vue de l'implantation d'un vaste projet de valeur ajoutée dans le secteur du bois;

Ce projet consisterait à créer un centre intégré spécialisé en première et seconde transformation. Ce centre deviendrait un centre de référence pour l'industrie locale et serait appelé à se multiplier aux autres régions.

De nombreux consultants, industriels et représentants ministériels ont été rencontrés à ce propos et du développement sont attendus au début de 2004. En fait, deux missions ont été réalisées au Mexique dans le cadre de ce projet.

Dans un premier temps, en octobre 2002, il y a eu des rencontres avec des représentants gouvernementaux dont ceux du CONAFOR (Conseil National Forestier), signature d'un protocole d'entente et rédaction d'un avant-projet. En mars 2003, des représentants du Service ont visité des centres de formation, ils ont procédé à la signature d'un nouveau protocole avec le CONAFOR et planifié une mission mexicaine officielle à l'EQMBO, laquelle a eu lieu un mois plus tard.

BRÉSIL

En août 2002, le Cégep a accueilli une mission d'industriels du centre du Brésil (régions de Goiás et de Brasília) pour un stage de dix jours, au cours desquels des activités de formation et des visites industrielles ont été organisées. Cette visite a été organisée en collaboration avec des partenaires brésiliens, soit le Senai et le Cetemo (Centre technique du mobilier).



*De gauche à droite : Mme **Véronique Perron**, du ministère du Développement économique et des Régions, M. **Pierre Béliveau**, professionnel responsable du projet avec le Mexique, M. **André Loignon**, directeur du SFC et directeur général d'EQMBO-Entreprises, et M. **Juan Manuel Mauricio Leguizano**, sous-ministre du développement agricole, rural et indigène du Quintana Roo (Mexique). M. Leguizano séjournait à Victoriaville pour préparer la mise en œuvre d'un projet de coopération avec EQMBO-Entreprises.*

AU SERVICE DE FORMATION CONTINUE (SFC) ET À ÉQMBO-ENTREPRISES (SUITE ET FIN)

Des rencontres ont également eu lieu avec l'ACDI afin de discuter des possibilités qu'offre le Programme de coopération industrielle.

En mars 2003, participation à la foire technico-commerciale FIMMA à Bento Goncalves, située au sud du Brésil. Organisée en collaboration avec la Corporation de développement économique des Bois-Francis, cette mission a réuni des industriels de la région. Elle a permis aux participants de développer des occasions d'affaires avec des interlocuteurs brésiliens issus du secteur de bois et de l'ameublement.

Cette mission a également permis de consolider nos liens avec notre partenaire local : le *Centro Tecnológico do Mobiliário (Cetemo)*.

TUNISIE

En juin 2003, le Service de coopération internationale a terminé la dernière phase du projet d'implantation d'un centre de référence pour l'industrie tunisienne du meuble à Monastir.

En marche depuis près de cinq ans, ce projet a permis la formation de tous les formateurs du Centre, l'implantation d'un système efficace de gestion administrative et pédagogique et la mise du pied de laboratoires spécialisés.

À nouveau cette année, dix élèves de l'EQMBO ont pu profiter de ce projet pour réaliser un stage en Tunisie. Ils ont été affectés à la réalisation de différents travaux d'ébénisterie au Centre et ont pu se familiariser avec les mœurs tunisiennes.

Le Service est également en discussion avec le Cetiba (Centre technique de l'industrie du bois et de l'ameublement) en vue de développer des projets à caractère technologique.

COSTA RICA

Les activités consistent en du support technique et formation en meuble et bois ouvré dans le cadre du programme de l'ACDI intitulé *Initiative Canadienne* pour la compétitivité industrielle au Costa Rica (ICCI) et en aide technique en entreprise.

Ce projet s'est traduit par des activités au Québec et au Costa Rica, selon la planification suivante :

- Automne 2002 : 280 heures de formation à l'EQMBO à six représentants de l'industrie et de l'INA (Institut National d'Apprentissage)
- Hiver-printemps 2003 : 270 heures de formation au Costa Rica suivies de 100 heures consacrées au suivi et aux applications en entreprise
- Formation sur le processus de diagnostic et d'intervention en entreprise (4 semaines)

PROPOSITIONS ÉLABORÉES ET ACTUELLEMENT A L'ÉTUDE

Mexique : Implantation d'un centre de référence pour l'industrie du bois au Quintana Roo.

Guyane : Diagnostic multi-entreprises dans le secteur du meuble.

COMMUNICATIONS ET DÉVELOPPEMENT

Communications

Les activités de ce secteur sont fort diverses : conférences de presse, rédaction du mensuel Coup d'œil, mise à jour du site Web du Collège et rédaction de nouvelles pour sa pages d'actualités, publicité, élaboration de prospectus, de vidéos, affiches ou dépliants promotionnels, etc.

En 2002-2003, le secteur des communications a organisé cinq conférences de presse, il a rédigé sept numéros de Coup d'œil, le site Web a été mis à jour à partir des informations transmises par les programmes et les services, la page d'actualités de ce site a été mise à jour à tous les jours incluant les fins de semaine, le Collège a acheté des espaces publicitaires dans la plupart des médias nationaux et dans tous les médias locaux ou régionaux, etc. Le secteur des communications a coordonné la confection du prospectus général du Collège et du prospectus de l'École québécoise du meuble et du bois ouvré. Des dépliants promotionnels ont été publiés pour le compte de plusieurs programmes d'études et pour le Service de la vie étudiante. Finalement, le secteur a également coordonné la production des vidéos promotionnelles suivantes : vie étudiante, programmes du meuble, Arts et lettres (Théâtre et littérature). Le tournage de vidéos sur les programmes suivants a également été amorcé en 2002-2003 : Gestion et exploitation d'entreprise agricole, Électronique industrielle, Techniques de comptabilité et de gestion, Techniques de l'informatique.

Informatique

Ce secteur a connu une année passablement occupée au niveau de la modernisation du réseau informatique. À l'été 2002, d'importants travaux de câblage ont été réalisés au Centre de documentation et dans les classes où sont dispensés les cours théoriques au Pavillon central et à la Résidence. Le personnel technique a installé de nouveaux équipements informatiques dans trois laboratoires, dont le laboratoire multimédia où l'on retrouve de véritables bijoux issus des technologies des communications et de l'information. Le secteur de l'informatique a fait l'acquisition de nouveaux serveurs. L'un d'entre eux permet à l'ensemble du personnel de faire des copies de sécurité.

La modernisation physique du réseau s'est donc poursuivie en 2002-2003 et les premiers travaux de modernisation logique ont également été amorcés au cours de la dernière année. Ces travaux devraient se poursuivre en 2003-2004, plus particulièrement au cours de l'été 2003. À cet effet, le Conseil d'administration a d'ailleurs entériné un important projet de poursuite de la modernisation des infrastructures informatiques, et ce, autant à Victoriaville qu'à Montréal.

En terminant, il importe de rappeler que, au terme de l'année scolaire 2002-2003, le réseau du Collège devait supporter un parc informatique où l'on retrouve pas moins de 576 ordinateurs à Victoriaville et 74 à Montréal. À ce volume, il convient d'ajouter que les 108 chambres de la Résidence sont branchées sur le réseau du Collège et que, depuis 2001-2002, le Collège offre également l'accès à Internet à domicile à ces élèves de la région de Victoriaville. En 2002-2003, ce service a permis à 276 élèves et à 111 membres du personnel d'être en ligne pendant pas moins de 45 128 heures! Les élèves de la région immédiate de Montréal bénéficieront d'un service identique dès la session Automne 2003.

RÉSULTATS FINANCIERS 2002 - 2003

SOMMAIRE DES RÉSULTATS

	<u>REVENUS</u>	<u>DÉPENSES</u>	<u>EXCÉDENTS</u> <u>Fav. / (Déf.)</u> <u>En dollars</u>
<u>Enseignement régulier:</u>			
Masse salariale du personnel enseignant	9 545 433	9 501 895	43 538
Soutien à la formation et ressources matérielles	6 743 093	6 660 549	82 544
Service de dette et opérations de financement	22 691	7 142	15 549
Autres allocations spéciales	939 780	970 961	(31 181)
TOTAL- Enseignement régulier	17 250 997	17 140 547	110 450
<u>Services auto-financés:</u>			
Formation continue	2 837 918	2 663 927	173 991
Cours d'été	29 774	12 806	16 968
Centre de technologie (Eqmbo-Entreprises)	287 463	287 463	0
Service alimentaire	13 000	12 244	756
Auditorium	6 800	5 250	1 550
Centre sportif	128 634	117 219	11 415
Résidence	337 492	309 153	28 339
Stationnement	62 476	1 469	61 007
Autres activités auto-financées	221 224	224 960	(3 736)
TOTAL - Services auto-financés	3 924 781	3 634 491	290 290
GRAND TOTAL	21 175 778 \$	20 775 038 \$	400 740 \$

RÉSULTATS FINANCIERS 2002 - 2003

SOMMAIRE DES DÉPENSES RELIÉES À L'ENSEIGNEMENT

<u>ENSEIGNEMENT RÉGULIER</u>	DÉPENSES DIRECTES En dollars	%
Langues modernes	12 805	0,12%
Sciences de la nature	170 429	1,58%
Education physique	41 119	0,38%
Français	19 832	0,18%
Sciences humaines	2 433	0,02%
Techniques de l'informatique	11 148	0,10%
Mathématiques	1 250	0,01%
Philosophie	2 041	0,02%
Technologie de l'électronique industrielle	100 208	0,93%
Techniques administratives	5 963	0,06%
Gestion et exploitation d'entreprise agricole	130 458	1,21%
Soins infirmiers	47 753	0,44%
Techniques du meuble et bois ouvré : Victoriaville et Montréal	741 657	6,86%
Techniques de bureautique	2 898	0,03%
Cours d'été	12 806	0,12%
Masse salariale et avantages sociaux du personnel enseignant	9 257 202	85,68%
Coûts de convention du personnel enseignant	244 693	2,26%
TOTAL	10 804 695 \$	100%

SOMMAIRE DES DÉPENSES

<u>NATURE DES DÉPENSES</u>	DÉPENSES TOTALES En dollars	%
Salaires et avantages sociaux	16 062 524	77,32%
Coûts de convention	666 147	3,21%
Communications et informations	402 901	1,94%
Fournitures et matériel	1 777 805	8,56%
Services, honoraires et contrats	1 117 987	5,38%
Autres dépenses	493 756	2,38%
Dépenses en immobilisations	253 918	1,22%
TOTAL	20 775 038 \$	100%

RÉSULTATS FINANCIERS 2002 - 2003

SOMMAIRE DES SOLDES DE FONDS DE FONCTIONNEMENT

<u>FONDS</u>	<u>Solde</u> <u>au 30 juin 2002</u>	<u>Ajust. du MEQ</u> <u>et</u> <u>reclassification</u>	<u>Acquisitions</u> <u>immobilisations</u>	<u>Résultats</u> <u>2002-2003</u>	<u>Solde</u> <u>au 30 juin 2003</u>
Enseignement régulier	1 262 403	116 200	(27 995)	127 418	1 478 026
Formation continue	245 817	66 978		173 991	486 786
Services alimentaires	41 804			756	42 560
Auditorium	19 148			1 550	20 698
Centre sportif	5 236			11 415	16 651
Résidence des étudiants	259 843			28 339	288 182
Stationnement	45 329			61 007	106 336
Autres activités auto-financées	(18 768)	(73 974)		(3 736)	(96 478)
TOTAL	1 860 812 \$	109 204 \$	(27 995) \$	400 740 \$	2 342 761 \$

RÉSULTATS FINANCIERS 2002 - 2003

BILAN AU 30 JUIN 2003

FONDS DE FONCTIONNEMENT

En dollars

ACTIF

Encaisse	5 213 073
Comptes à recevoir	361 633
Avances interfonds	2 119
Frais payés d'avance	99 625
Autres actifs	15 000

Total - Actif

5 691 450 \$

PASSIF

Subventions à payer	142 724
Comptes à payer et frais courus	382 697
Salaires et avantages sociaux à payer	1 910 006
Revenus reportés	794 741
Provision pour perfectionnement	118 521
Solde de fonds non affecté	2 342 761

Total - Passif et solde de fonds

5 691 450 \$

FONDS D'INVESTISSEMENT

En dollars

ACTIF

Comptes à recevoir	92 266
Autres actifs à court terme	117 441
Subventions à recevoir à long terme	363 013
Immobilisations	27 849 050
Autres actifs à long terme: RISQ	436 840

Total - Actif

28 858 610 \$

PASSIF

Emprunts à court terme	3 080 328
Comptes à payer et frais courus	467 103
Avances interfonds	2 119
Emprunts à long terme	20 444 740
Solde de fonds	4 864 320

Total - Passif et solde de fonds

28 858 610 \$

RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Secrétariat général

Dans un premier temps, il importe de rappeler que le Service des ressources humaines et du secrétariat général ont été impliqués au cœur même du changement de titulaire au poste de directeur général. Dans ce dossier, il faut souligner trois opérations plus importantes que les autres, soit la gestion du départ de l'ancien directeur général, la réalisation des activités du comité de sélection et l'accompagnement dans le recrutement et l'embauche du nouveau directeur général.

Par ailleurs, il est important de souligner que le dossier de l'évaluation institutionnelle a mobilisé beaucoup d'énergie, notamment par l'autoévaluation, la coordination de la visite de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial et la mobilisation de l'ensemble des intervenants au Collège.

Direction des ressources humaines

Six dossiers majeurs ont retenu l'attention en 2002-2003. En voici un bref aperçu.

Dans un premier temps, ce Service s'est affairé à la réalisation des activités, notamment l'analyse des effectifs, qui permettent la mise en œuvre de la *Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics*. D'autre part, de façon graduelle tout au long de l'année, la gestion des mouvements de personnel et de la rémunération a pris de plus en plus de place dans le calendrier des activités du Service. Dans ce contexte, l'analyse des enjeux et des défis, pour l'organisation et pour ses membres, du renouvellement massif du personnel dans les collèges est devenue elle-même un nouveau dossier majeur.

Trois autres activités très importantes ont marqué la dernière année, soit la mise en œuvre d'un système informatisé de gestion des priorités d'emploi au Service de formation continue, l'application de l'entente intervenue entre le CPNC et la FEC relativement à la reconnaissance du temps de travail du personnel enseignant des cégeps et à l'instauration d'une nouvelle structure salariale, et, finalement, la contribution du Service aux travaux menés par le Ministère dans le cadre de la révision du plan de classification du personnel d'encadrement.

Effectifs réguliers 2002 - 2003

Catégories de personnel	Temps complet	Temps partiel	Total
Personnel cadre et hors-cadre	14	0	14
Personnel professionnel	14	2	16
Personnel de soutien	61	13	74
Personnel enseignant (secteur régulier)	160	0	160
Totaux	249	15	264

Enseignantes, enseignants

Temps complet	147,48 ÉTC	Temps partiel	12,67 ÉTC
---------------	------------	---------------	-----------

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Représentantes et représentants du milieu socio-économique

Jean Luc GOUVEÍA*
Lise NORMAND
Lucien PERREAULT
Lorraine ST-CYR
Réjean-Claude VALLÉE

Représentants des entreprises

Christian CÔTÉ
André MARTEL

Représentants des détenteurs d'un D.É.C. du Cégep

Yves FRÉCHETTE**
Pierre LABBÉ

Représentants des parents

Christian ANGERS
Jean BINETTE

Représentantes du personnel enseignant

Denise LANDRY
Silvie LEMELIN

Représentant du personnel professionnel

Yvon PARÉ

Représentant du personnel de soutien

Roger St-Amant

Représentants des élèves

Janick CROTEAU
François HOULE

Membres d'office

Réjean FORTIN,
Fernand BERGERON (par intérim),
Jean BARBEAU
directeur général

Réjean RENÉ
directeur des études

* Président

** Vice-président

ÉTHIQUE ET DÉONTOLOGIE

Aucun manquement au Code n'a été relevé au cours de la dernière année.

COMITÉ EXÉCUTIF

Réjean FORTIN, Jean BARBEAU
Yves FRÉCHETTE
Jean-Luc GOUVEÍA
Pierre LABBÉ
Denise LANDRY
Réjean RENÉ
Réjean-Claude VALLÉE

COMITÉ DE DIRECTION

Réjean FORTIN,
Fernand BERGERON (par intérim),
Jean BARBEAU
directeur général

Réjean RENÉ
directeur des études

Gaétan VÉZINA
directeur des Services administratifs

Fernand BERGERON
secrétaire général et
directeur des Ressources humaines

André LOIGNON
directeur de la formation continue et
d'ÉQMBO-entreprises

COMMISSION DES ÉTUDES (Liste des membres)

Membre d'office

Réjean RENÉ - Directeur des études

Représentant du personnel cadre

Daniel MERCIER - Adjoint à l'organisation scolaire

Représentantes et représentants du personnel enseignant

Danièle AUGER - Secteur préuniversitaire

Dominique BÉDARD - Secteur préuniversitaire

Pierre CHAMBERLAND - Secteur technique

Claude CÔTÉ - Formation générale commune

Claude GILBERT - Secteur technique

Jean MÉNARD - Secteur technique

Lorraine OUELLETTE - Secteur technique

Françoise ROY - Secteur préuniversitaire

Représentantes et représentant du personnel professionnel

Marielle FERLAND

Pierre LEBLANC

Renée ROY

Représentante du personnel de soutien

Michèle SÉVIGNY

Représentants des élèves

Janick CROTEAU - Secteur technique

François HOULE - Secteur préuniversitaire

